

ОТЧЕТ

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
в ГКУ БРДСРЦ «Радуга» МТИСЗКБР за I квартал 2025 года.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
	1. Установить стенд с лучшими работниками организации с указанием наиболее существенных достижений.	II квартал	Хагажеева О.Б. – председатель ПК	-	-
III. Доступность услуг для инвалидов					
	1. Активизировать работу организации по проведению мероприятий по адаптации и реабилитации детей-инвалидов, в том числе с увеличением разнообразия оказываемых услуг.	В течение года	Мусукова Н.Т. – заместитель директора по медицинской части	1. По программе «Доступная среда» на выделенные средства планируется расширение сферы оказания лечебных услуг детям-инвалидам за счет приобретенного оборудования с использованием природных ресурсов	Январь-март 2025 г.
	2. Систематизировать оказание психологической помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов, находящихся в сложной жизненной ситуации.	В течение года	Бадракова Д.А. – психолог	2. Оказывается необходимая психологическая помощь семьям, воспитывающим детей-инвалидов, находящихся в сложной жизненной ситуации.	Январь-март 2025 г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
	3. Создать материально-техническую базу в учреждении для реализации программ ИПРА	В течение года	Мусукова Н.Т. – заместитель директора по медицинской части	3. Проведен конкурс и заключены договора на приобретение и поставку оборудования с целью расширения спектра оказываемых медицинских услуг, а также обновления устаревшего оборудования.	Январь-март 2025 г.
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
	1. Провести обучение персонала первичного звена по вопросам этики и деонтологии.	III квартал	Мусукова Н.Т. – заместитель директора по медицинской части	-	-
	2. Проводить рабочие совещания с коллективом по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения.	Ежеквартально	Зумакулов В.В. – заместитель директора по общим вопросам	2. Провели рабочее совещание с коллективом по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения.	21.03.25 г.
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
	1. Продолжить информирование населения о формах и видах оказываемых услуг через сайт учреждения и телеграмм канал.	Ежеквартально	Маргушев Р.А. – ответственный за сайт учреждения, Хатухова Ф.Ю. – ответственная за телеграмм канал	1. Продолжили информирование населения о формах и видах оказываемых услуг через сайт учреждения http://raduga-nalchik.ru , телеграмм канал https://t.me/raduganalchik и сообществе ВКонтакте	Январь-март 2025 г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
				https://vk.com/raduga_nalchik	
	2. Продолжить анкетирование получателей социальных услуг для выявления удовлетворенности условиями оказания услуг. 3. Вести учет мнения получателей услуг по анонимным анкетам.	Каждый заезд	Глашева З.Н. – заведующий педчастью	2. Провели анкетирование 107 получателей социальных услуг для выявления удовлетворенности условиями оказания услуг. 3. Провели учет мнения 107 получателей услуг по анонимным анкетам.	1) 12.02.25 г. 2) 04.03.25 г. 3) 26.03.25 г.
	4. В целях повышения эффективности предоставления социальных услуг проводить с сотрудниками тренинги по успешной коммуникации и профилактике эмоционального и профессионального выгорания. 5. Принять участие в семинаре для социальных работников, психологов по работе с детьми, чьи родители находятся в зоне СВО.	Ежеквартально	Бадракова Д.А. – психолог	4. Провели тренинг с 23 сотрудниками по успешной коммуникации и профилактике эмоционального и профессионального выгорания.	11.03.25 г.
		В течение года	Глашева З.Н. – заведующая педагогической частью	-	-

И. о. директора

В.М. Темботов