

Приложение № 2

Утверждено

приказом Министерства труда,
занятости и социальной защиты КБР
от « 17 » мая 20 16 г. № 109-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке подбора детей в государственное казенное учреждение
«Базовый республиканский детский социально-реабилитационный
центр «Радуга» Министерства труда, занятости и социальной
защиты Кабардино-Балкарской Республики

1. Настоящее Положение определяет порядок подбора детей в государственное казенное учреждение «Базовый республиканский детский социально-реабилитационный центр «Радуга» Министерства труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики (далее – соответственно Положение, Центр «Радуга»).

2. Подбор и направление детей для оказания услуг на базе Центра «Радуга» осуществляется Центрами труда, занятости и социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики (далее - соответственно Центры социальной защиты, Министерство).

3. Распределение мест в Центр «Радуга» производится с учетом коечной мощности учреждения - 230 койко-мест.

4. Заезды детей в Центр «Радуга» организуются в соответствии с утвержденным графиком заездов. Срок пребывания детей составляет 21 день.

5. В Центр «Радуга» направляются:

дети, нуждающиеся в медико-социальной реабилитации в возрасте от 3 до 7 лет в сопровождении одного из родителей (законного представителя);

дети в возрасте от 7 до 14 лет включительно;

дети-инвалиды в возрасте от 3 до 18 лет (в случае необходимости в сопровождении одного из родителей (законного представителя)).

Услуги детям в Центре «Радуга» предоставляются бесплатно.

6. Родителям (законным представителям) детей, имеющим в составе семьи детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также состоящим на социальном учете в Центрах социальной защиты в соответствии со ст. 17-1 Закона Кабардино-Балкарской Республики от 17 августа 1996 г. № 21-РЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства», п. 1 ст. 5 Закона Кабардино-Балкарской Республики от 18 мая 2005 г. № 30-РЗ «О прожиточном минимуме в Кабардино-Балкарской Республике» осуществляющим сопровождение детей в Центр «Радуга» услуги предоставляются бесплатно.

Родители, не состоящие на социальном учете в Центрах социальной защиты для осуществления сопровождения детей в Центр «Радуга», предоставляют сведения о доходах для исчисления среднедушевого дохода семьи (СДД) согласно ст. 4 Федерального закона от 5 апреля 2003 г. № 44-ФЗ (в ред. от 02.07.2013г). «О порядке учета доходов и расчета семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи».

7. В случае если размер среднедушевого дохода семьи превышает полуторную величину прожиточного минимума, установленную в Кабардино-Балкарской Республике, родители (законные представители) осуществляющие сопровождение ребенка, производят доплату в размере до 75% среднедушевого дохода семьи, но не превышающую стоимость предоставляемых услуг в установленные сроки пребывания.

Доплата производится на расчетный счет Центра «Радуга», копия квитанции, об оплате заверенная ответственным специалистом Центра социальной защиты хранится в Центре социальной защиты.

8. На основании утвержденного графика заездов детей в Центр «Радуга» отдел социальной защиты семьи и детства Министерства доводит разрядки по распределению мест до Центров социальной защиты.

9. Центры социальной защиты проводят работу по учету детей, подлежащих медико-социальной реабилитации на базе Центра «Радуга» в специальном журнале.

Журнал учета должен быть пронумерован, прошнурован и опечатан печатью, а количество листов заверено подписью руководителя Центра социальной защиты.

10. Для получения услуг на базе Центра «Радуга» родители (законные представители) детей (далее - заявители) предоставляют в Центры социальной защиты перечень документов указанный в пункте 12 настоящего Положения.

11. Центр «Радуга» по окончании заездов предоставляет в отдел автоматизации и информационных технологий Министерства реестр прошедших медико-социальную реабилитацию и сведения о количестве предоставленных социальных услуг в электронном виде.

12. Для получения услуг на детей, заявители предоставляют следующий перечень документов:

заявление;

копию паспорта одного из родителей (законного представителя);

копию свидетельства о рождении ребенка;

справку на получение услуги от врача форма №070/у;

копию справки бюро медико-социальной экспертизы на детей-инвалидов;

копию постановления об установлении опеки (на детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей).

На лиц, сопровождающих детей предоставляется следующий пакет документов:

заявление;

копию паспорта;
справку на получение услуги от врача форма №070/у;
сведения о доходах.

Если представленные копии указанных в настоящем пункте документов не заверены в установленном порядке, то вместе с копиями предоставляются оригиналы документов.

Специалист Центра социальной защиты, ответственный за прием документов, сличает копии документов с подлинником, заверяет копии своей подписью и печатью Центра и возвращает заявителю подлинники документов.